

WWW.Bardienstrooster.nl Help, hoe moet dat?

**Vanaf 2010 worden de bardiensten verzorgd via bardienstrooster.nl.
Bardienstrooster.nl is een online programma en verzorgt de bardienstindelingen.
In de week voor 1 februari ontvangt ieder lid een email met daarin uw
gebruikersnaam en het bijbehorende wachtwoord.**

**De inschrijfperiode voor seizoen 2010 via bardienstrooster.nl
is vanaf 1 februari t/m 1 maart.**

**Bij het zelf indelen van uw bardienst kunt u rekening houden met uw persoonlijke
voorkeuren.**

**Als u zich niet na 1 maart minimaal 2x heeft ingedeeld, wordt uw automatisch
ingedeeld, op de dan nog openstaande plaatsen.**

**Voor aanvang van uw bardienst ontvangt u twee keer een e-mailherinnering.
In deze e-mails staat tevens het sleuteladres.**

**Indien u op de geplande datum, om wat voor reden dan ook, geen bardienst kunt
draaien dient u ZELF voor vervanging te zorgen.
Ruilen kan via Bardienstenrooster.nl.**

**Bardienst vervalt alleen indien het park gesloten is. (bijvoorbeeld ten gevolge van
slechte weersomstandigheden). In andere gevallen dient u dus altijd bardienst te
draaien en tot sluitingstijd te blijven.**

Aanmelden Diensten (voor leden)

Hoe gaat dit in zijn werk?

U begint op de website van onze vereniging www.tvlisserbroek.nl

Op de startpagina staan twee zaken die met de bardiensten te maken hebben:

- 1) Een gebruikershandleiding waarin uitgebreid wordt uitgelegd hoe alles precies werkt.
- 2) Een link, waarop u moeten klikken om daadwerkelijk de diensten te gaan vast leggen.

Om uw diensten te gaan vastleggen, klikt u op de link waarop staat: [aanmelden voor uw bardiensten.](#)

De startpagina van www.bardienstrooster.nl wordt dan vanzelf geopend in een nieuwe pagina en rechtsboven staat een venster waarin u uw gebruikersnaam en wachtwoord moet invullen.

Na het aanmelden, ziet u een pagina met diverse keuzemenu's.

In het midden, achter de tekst "Mijn Diensten" staat het aantal diensten die nog moeten worden vastgelegd.

Daaronder staat: "[KLIK HIER om u aan te melden voor diensten](#)"

| Maandag | Dinsdag | Woensdag | Donderdag | Vrijdag | Zaterdag | Zondag |
|---------|---|----------------------------------|---------------------------------------|---|--|--|
| | | | | 1 Labellen 19:30 - 23:00 1/1 | 2 | 3 Zondagcompetit... 16:00 - 19:30 1/2 |
| 4 | 5 Bevrijdingsdag Dinsdagcompetit... 19:30 - 23:00 1/1 | 6 Labellen | 7 | 8 Alternatieve c... | 9 Zaterdagcompet... 09:00 - 12:30 1/1 19:30 - 23:00 2/2 | 10 Moederdag Zondagcompetit... 09:00 - 12:30 1/1 12:30 - 16:00 1/1 16:00 - 19:30 1/2 |
| 11 | 12 Dinsdagcompeti... | 13 Labellen | 14 | 15 Alternatieve c... | 16 Zaterdagcompet... 09:00 - 12:30 1/1 19:30 - 23:00 2/2 | 17 Zondagcompetit... |
| 18 | 19 Dinsdagcompeti... | 20 Labellen 14:00 - 17:00 1/1 | 21 Hemelvaartdag 19:30 - 23:00 1/1 | 22 Labellen | 23 Zaterdagcompet... 09:00 - 12:30 1/1 12:30 - 16:00 1/1 16:00 - 19:30 2/2 19:30 - 23:00 2/2 | 24 Zondagcompetit... |
| 25 | 26 Dinsdagcompeti... 14:00 - 17:00 1/1 | 27 Labellen | 28 14:00 - 17:00 1/1 | 29 Slotavond alte... 19:30 - 23:00 1/3 | 30 | 31 In Pinksterdag |

mei 2008 Go

Als u hier op klikt, wordt het rooster geopend waaruit u de data voor uw diensten kunt kiezen.

Zodra u een dienst op een bepaalde datum gekozen hebt, klikt u hierop en het programma vraagt of u deze dienst echt wil toevoegen.

Klik dan op "Ja" indien u dit wenst en de dienst wordt gereserveerd onder uw naam. Herhaal dit voor alle diensten die u nog wil vastleggen.

Ieder senior lid van TVL is verplicht (minimaal 2x per seizoen) bardienst te draaien.

Diensten Overzicht (voor leden)

U kunt een overzicht krijgen van ingeroosterde diensten resp. van vrije diensten.

The screenshot shows a web interface for viewing service schedules. At the top, there are two buttons: 'Bekijk ingeroosterde diensten' (labeled 1) and 'Bekijk vrije diensten' (labeled 2), separated by the word 'of'. Below these is the instruction 'Klik op een datum-veld om een periode te selecteren'. The interface includes a date range selector with 'van' (16-4-2009, labeled 3) and 't/m' (23-4-2009) fields. To the right are three buttons: 'Bekijken' (labeled 4), 'Kalender' (labeled 5), and 'Printen' (labeled 6). At the bottom left is a search input field (labeled 7) with a 'Zoeken op naam' button next to it.

Uitleg:

- 1. Klik hier om een overzicht te zien van "ingeroosterde diensten".**
- 2. Klik hier om een overzicht te zien van "vrije diensten".**
- 3. Er wordt standaard een periode 1 week vooruit getoond, u kunt hier de begin en einddatum zelf opgeven.**
- 4. Klik op "Bekijken" voor een overzicht in beeld.**
- 5. Klik op "Kalender" om een overzicht in een kalender in beeld te krijgen.**
- 6. Klik op "Printen" om deze periode af te drukken.**
- 7. Wanneer er een overzicht in beeld is, kunt u hier zoeken op naam.**

Let op: Kies niet voor een al te lange periode, dit kost heel veel "rekenwerk" en dus veel tijd!

Mijn Diensten (voor leden)

| | |
|--|---|
| Mijn diensten U heeft nog 1 verplichte dienst open staan | |
| KLIK HIER om u aan te melden voor diensten X Bardienst Maandag 6-4-2009 van 14:00 t/m 18:00 X Bardienst Maandag 20-4-2009 van 14:00 t/m 18:00 | 1 |
| Mijn openstaande ruil aanvragen | 2 |
| Bardienst maandag 20-4-2009 van 14:00 t/m 18:00 voor Bardienst maandag 25-5-2009 van 14:00 t/m 18:00 ruilen met heer Annuleren? Klik hier | |
| Ontvangen openstaande ruil uitnodigingen | 3 |
| Bardienst maandag 6-4-2009 van 14:00 t/m 18:00 voor Bardienst maandag 29-6-2009 van 14:00 t/m 18:00 ruilen met heer Reageren? Klik hier | |
| Wilt u een dienst ruilen? KLIK HIER | 4 |
| Wilt u extra dienst(en) draaien? KLIK HIER | 5 |
| Wilt u alle diensten afkopen? KLIK HIER | 6 |
| Wilt u één enkele dienst tegen vergoeding door een ander lid laten draaien? KLIK HIER | 7 |
| Wilt u contact opnemen met de dienst commissaris(sen) van uw vereniging? KLIK HIER | 8 |

Uitleg:

- 1. Hier ziet u een overzicht van ingeplande diensten:
wilt u een dienst verwijderen: klik dan op het rode kruisje.**
- 2. Indien van toepassing, ziet u hier uw ruilaanvragen:
wenst u deze ruilaanvraag te annuleren, klik dan op de rode tekst.**
- 3. Indien van toepassing, ziet u hier de ruilaanvragen aan u van een ander lid:
wenst u te ruilen klik dan op de rode tekst.**
- 4. Klik hierop om een bardienst te ruilen, er wordt een kalender geopend
en u kunt nu een andere datum en periode kiezen.**
- 5. Klik hier om te barcommissie mede te delen dat u extra diensten wilt draaien.**
- 6. Klik hier om diensten af te kopen NIET ALLE VERENIGINGEN MAKEN GEBRUIK
VAN DEZE MOGELIJKHEID!**
- 7. Klik hier om 1 enkele dienst (tegen vergoeding) door een ander lid te laten draai
en: er wordt een scherm geopend
met een lijst van leden die dit voor u willen doen. NIET ALLE VERENIGINGEN M
AKEN GEBRUIK VAN DEZE MOGELIJKHEID!**
- 8. Klik hier om contact op te nemen met de (bar)dienstcommissaris(sen), er wordt
dan een e-mail formulier geopend.**

Mijn Profiel (voor leden)

Mijn Profiel

Persoons gegevens

Geslacht:
Naam:] 1
Straat + huisnr:
Postcode + Plaats: :
Telefoon nr:
Mobiel nr:
Fax nr:
Email adres:

Single: 7
Double: 7 2

KNLTB nr:
KLIK HIER om uw spelersprofiel te bekijken 3
Wijzigingen dient u door te geven aan de leden administratie van uw vereniging.
KLIK HIER wijzigingen door te geven 4

Inlog gegevens

Gebruikersnaam akke akke
Wachtwoord 5
Herhaal wachtwoord

Overige gegevens

Template 6

Laat foto zien op de ledenlijst? Ja Nee 7
Laat foto zien op de kalender? Ja Nee 8
Foto Bladeren... 9

Prive gegevens laten zien Ja Nee 10
Laat online status zien Ja Nee 11
Wil bardiensten ruilen Ja Nee 12
Wil bardiensten overnemen (tegen betaling) Ja Nee 13

Reset... Opslaan...

Uitleg:

Hier staan uw persoonsgegevens, deze kunt u niet wijzigen!

Om wijzigingen door te geven ga naar 4.

1. Hier ziet u uw actuele speelsterkte.
 2. Klik hier om op de KNLTB website uw spelers profiel te bekijken.
 3. Klik hier om wijzigingen door te geven via een email formulier
 4. U kunt hier uw gebruikersnaam en wachtwoord veranderen, let op: het aantal zwarte stippen hoeft niet overeen te komen met het werkelijk e aantal tekens!
 5. Template: u kunt hier het "uiterlijk" van de website veranderen.
 6. U kunt ervoor kiezen dat (wanneer er een pasfoto aanwezig is) of deze foto zich tbaar mag zijn op de ledenlijst.
 7. U kunt ervoor kiezen dat (wanneer er een pasfoto aanwezig is) of deze foto zich tbaar mag zijn op de kalender van het bardienstrooster (bij ruilen etc.).
 8. Klik hier op om zelf een pasfoto up te loaden vanaf uw eigen computer.
 9. Privé gegevens laten zien; u bepaalt zelf of uw privé gegevens op de ledenlijst z ichtbaar mogen zijn.
 10. Laat status online zien; bij "Ja" kunnen andere leden zien dat u bent ingelogd.
 11. Wil bardiensten ruilen; bij "Ja" kunnen andere leden u benaderen om van dienst te willen ruilen. Laat dit bij voorkeur op "Ja" staan, u kunt een eventueel verzoek altijd nog weigeren.
 12. Wil bardiensten overnemen (tegen betaling); U kunt hier aangeven of u (tegen b etaling) diensten van medeleden wil overnemen.
- NIET ALLE VERENIGINGEN MAKEN GEBRUIK VAN DEZE MOGELIJKHEID!**

Ruilen Diensten (voor leden)

Met deze functie kunt u een dienst waarvoor u bent ingepland proberen te ruilen met een ander ingepland lid.

Klik op “Ruilen diensten”.

Hieronder een voorbeeld hoe uw diensten eruit kunnen zien.



Uitleg:

1. **Klik op een van de diensten welke u wenst te ruilen.**
2. **Een kalender wordt geopend.**
3. **Ga naar een maand/dag/dagdeel waarop u dienst wenst te draaien.**
4. **Klik op de persoon met wie u wenst te ruilen.**
5. **Deze persoon ontvangt een email met uw verzoek.**
6. **U kunt (indien is ingesteld door uw vereniging) meerdere personen tegelijk verzoeken om 1 specifieke dienst met u te ruilen.**
7. **Indien een ander met u wenst te ruilen, dan logt dit lid zelf in, klik vervolgens op accepteren, en de diensten worden automatisch omgezet.**
8. **Een ander lid kan ook (na ingelogd te hebben) uw ruilaanvraag weigeren.**